



○ COMPÉTENCES VISÉES

- Etablir le budget prévisionnel
- Transmettre un fichier numérique sur les plateformes des financeurs

○ PERSONNES CONCERNÉES

Responsable administratif et financier, comptable et toute personne concernée.

○ PRÉ-REQUIS

- Etre adhérent au groupe informatique
- Maîtriser la comptabilité générale, budgétaire et analytique
- Maîtriser le logiciel comptafirst

○ CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Paramétrage du dossier budgétaire.
- Paramétrage des campagnes budgétaires.
- Extraction / Déversement dans le classeur Editeur.
- Vérification des données transférées.
- Transfert final vers le classeur financeur transmis aux tutelles.



Intervenant :
Maryvonne BAZIRET

Durée :
1 jour

Dates :
A définir

Tarif :
200 € par personne la journée (pour un groupe de 6 personnes)

Lieu de la formation :
Association ORS-CREAI
Normandie
Hérouville Saint Clair

○ ○ MÉTHODE ET MOYENS

- Exposé des principes.
- Cas pratiques.
- Exercices pratiques sur micro-ordinateur.
- Salle de formation : un poste de travail par stagiaire.
- Logiciel de Comptabilité – module cadres normalisés
- Travail sur données réelles.
- Support de stage.

