



La facturation commerciale avec GESCO FIRST



Objectifs et compétences visés

- Gérer la facturation commerciale d'un établissement ou d'un service
- Produire les états nécessaires : factures, gestion des stocks, relances clients, statistiques...



Prérequis

Maîtriser la gestion commerciale



Public concerné

Membres du groupe informatique, dont comptable, secrétaire commerciale



Contenus

- 1- Paramétrage de démarrage :**
 - Création des articles, familles et sous-familles
 - Création des clients et fiches tiers
 - Création des tarifs
- 2- La facturation :**
 - Commandes avec délais de livraison
 - Commandes immédiates
 - Création d'une offre, passage d'une offre en commande immédiate
 - Abonnements
- 3- Le traitement de la facture :**
 - Validation de la commande
 - Fonctions spéciales : facturation groupée
- 4- La gestion des stocks**
- 5- Les statistiques**
- 6- Les éditions :**
 - Bons de préparation, bons de livraison, offres...
 - Factures, relevés...
 - Statistiques



Méthode et moyens pédagogiques

- Exposé de principes
- Cas pratiques
- Exercices pratiques sur ordinateur
- Travail sur données réelles
- Support de stage



Evaluation

- Questionnaire en amont
- Exercices et supports d'autoévaluation des acquisitions
- Questionnaire de satisfaction

Informations pratiques...

Organisation de la formation :

En inter

Lieu de la formation :

ORS-CREAI Normandie (Hérouville-Saint-Clair)

Salle de formation : un poste de travail par stagiaire

Durée :

3 jours (21 heures)

Dates :

A définir

Nombre de participants :

6 personnes maximum

Intervenant :

Camille HERSENT, Conseillère technique de l'ORS-CREAI Normandie

Coût de la formation :

Coût journée de 1 350 € pour un groupe
(soit par ex : 270 € par personne pour un groupe de 5 personnes)

Si vous avez des besoins particuliers pour assister à nos formations, merci de contacter notre référente Handicap au 02 31 75 15 20 ou par mail à formation@orscreainormandie.org.

